

Российская Федерация
Краснодарский край
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 имени И.Ф.Вараввы
муниципального образования Староминский район

П Р И К А З

«18» ноября 2024 г.

№ 829

ст. Староминская

**Об обеспечении информационной безопасности при проведении
итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ №1 им. И.Ф.Вараввы**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14 октября 2024 г. № 04-323), приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 02 ноября 2024 г. № 2657 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2024-2025 учебном году», приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24 ноября 2023 г. № 3311 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», приказом Управления образования администрации муниципального образования Староминский район от 18 ноября 2024 г. № 1009 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях муниципального образования Староминский район в 2024-2025 учебном году», в целях обеспечения качественного проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска обучающихся 11 классов школы к государственной итоговой аттестации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ответственность за соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), при получении (за 15 минут до начала процедуры) и передаче комплекта тем итогового сочинения членам комиссии по проведению итогового сочинения, хранении бланков до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) начальнику общего отдела Управления образования администрации МО Староминский район Бояриновой Яне Геннадьевне возложить на руководителя комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) **Лущикову Татьяну Александровну**.
2. Ответственность с соблюдением информационной безопасности за получение тем итогового сочинения за 15 минут до начала проведения процедуры, тиражирование, передачу комплектов тем итогового сочинения и текста итогового изложения руководителю комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), копирование бланков итогового сочинения (изложения) после проведения процедуры возложить на технического специалиста **Кузьменко Нину Алексеевну**.

3. Членам комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) нести ответственность за неразглашение сведений, содержащихся в экзаменационных материалах.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор муниципального бюджетного
образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №1
имени И.Ф.Вараввы

Е.В.Кухтина

С приказом ознакомлены

1	Мужикова Т. А.		18.11.2024 г.
2	Машков С.Н.		18.11.2024
3	Дуцко Ю.Н.		18.11.2024г.
4	Курьяков М.А.		18.11.2024г.
5	Майстровская Е.И.		18.11.2024г.
6	Берманова В.Н.		18.11.2024
7	Волкова Е.А.		18.11.2024г.
8	Самсоженко Т.А.		18.11.2024
9.	Молганова Я.В.		18.11.2024г.