



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

19 сентября 2023г.

№ 817

ст-ца Староминская

**Об организации проведения муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников на территории Староминского района
в 2023-2024 учебном году**

Во исполнении приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской школьной олимпиады школьников», приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14 сентября 2023 года № 2688 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2023-2024 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 2023-2024 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в период с 16 октября по 24 ноября 2023 года в сроки согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Поручить организационно - методическое сопровождение, координацию проведения муниципального этапа Олимпиады руководителю МКУДШПО «РМК» муниципального образования Староминский район О.В. Жердевой.

3. Назначить ответственного за организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады начальника отдела общего образования управления образования администрации МО Староминский район Александру Николаевну Волкову (муниципальный координатор).

4. Утвердить организационный комитет по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в следующем составе:

Волкова А.Н. - начальник отдела общего образования управления образования МО Староминский район, председатель оргкомитета;

члены оргкомитета:

Жердева О.В. - руководитель МКУДШПО «РМК»;

Шумилова А.В. – зам. руководителя МКУДШПО «РМК»;

МБОУ СОШ 1
ВХД. 3056
13 10 2023

Будко Н.Ю. - методист МКУДППО «РМК»;
Калий И.А. - методист МКУДППО «РМК»;
Заруба Т.А. - методист МКУДППО «РМК»;
Белик Е.А. - методист МКУДППО «РМК»;
Радченко В.Н. - методист МКУДППО «РМК»;
Святун С.П. - методист МКУДППО «РМК»;
Майстровская Е.И. - заместитель директора по УВР МБОУ СОШ№1
им. И.Ф. Вараввы;
Подопригора Ю.А. - заместитель директора по УВР МБОУ СОШ№2
им. Героя Советского Союза А.А. Артюха;
Скороход М.А. - заместитель директора по УВР МБОУ СОШ№3
им. В.В. Петренко;
Кононенко М.А. - заместитель директора по УВР МБОУ СОШ№4
им.Г.П. Бочкаря;
Кухникова А.И. – учитель начальных классов МБОУ СОШ№5
им. А.И. Майстренко;
Гордиенко И.О. – учитель математики МБОУ СОШ№6 им. Л.Д.Телицына;
Мачула Л.Г.- учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ№7
им.В.И. Ленина;
Капуста А.Н. – учитель физики МБОУ СОШ№9 им.П.И. Петренко;
Рублевская Е.А. – учитель начальных классов МБОУ СОШ№10
им. А.Г. Таран.

5. Организационному комитету Олимпиады разработать организационно-технологическую модель муниципального этапа и утвердить протоколом.

6. Утвердить график и места проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в 2023-2024 учебном году согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

7. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Староминского района:

1) назначить ответственных лиц (далее - школьных координаторов) за организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады, создать рабочую группу, утвердить план организации и проведения муниципального этапа, копию приказа школы передать в МКУДППО «РМК»;

2) создать условия для доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечить участников муниципального этапа Олимпиады необходимыми электронными средствами обучения (компьютер, моноблок, ноутбук, сеть – «Интернет») во время проведения Олимпиады;

3) создать специальные условия для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов;

4) обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и санитарными правилами СП 2.43648-20, СП 3.1/2.4.3598-20;

5) организовать информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о требованиях к проведению муниципального этапа Олимпиады;

6) сформировать списки участников муниципального этапа Олимпиады по предметам и классам не позднее 10 дней до начала Олимпиады;

- 6) сформировать списки участников муниципального этапа Олимпиады по предметам и классам не позднее 10 дней до начала Олимпиады;
- 7) назначить ответственного за организацию и проведение муниципального этапа, получение и тиражирование заданий.
- 8) предоставить статистический отчет и анализ проведения муниципального этапа в МКУ ДППО «РМК» до 5 декабря 2023 года.
- 9) назначить организаторов в аудитории проведения муниципального этапа, вне аудитории.
- 10) председателям предметных комиссий сдать в оргкомитет (О.В. Жердевой) итоговые рейтинговые таблицы результатов (в печатном и электронном виде в формате Excel) участников олимпиады по каждому предмету и классу, протоколы заседания жюри, отчеты проведения олимпиады, отчет об итогах общественного наблюдения в течение 3-х дней после проведения каждой олимпиады.
- 11) до 6 ноября 2023 года заполнить и предоставить отчеты по школьному этапу
8. Утвердить состав жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету (Приложение № 2).
9. Организовать объявление итогов и награждение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады (А.Н.Волкова).
10. Установить квоту победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников согласно приложению №3 к настоящему приказу.
11. Утвердить состав муниципальной апелляционной комиссии по предметам согласно приложению №4 к настоящему приказу.
12. Утвердить результаты муниципального этапа Олимпиады, опубликовать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
12. Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок) утвержден приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 года № 678 устанавливает правила и сроки проведения Олимпиады.
13. Обеспечить хранение документов муниципального этапа Олимпиады до 17 октября 2023 года.
14. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела общего образования управления А.Н.Волкова.
15. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Староминский район



Н.В. Пазухина