

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1 имени И.Ф.Вараввы  
муниципального образования Староминский район

ПРИКАЗ

«24» августа 2021 г.

ст. Староминская

№ 373

**Об организации работы МБОУ СОШ №1 им. И.Ф.Вараввы  
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"», в целях обеспечения безопасных условий деятельности МБОУ СОШ №1 им. И.Ф.Вараввы в условиях сохраняющихся рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

**приказываю:**

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в учреждении заместителя директора по АХР **Бардак Владимира Алексеевича**.

**1.1. Заместителю директора по АХР Бардак В.А.:**

- обеспечить неукоснительное соблюдение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" всеми участниками образовательного процесса;
- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- обеспечить очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в учебных классах, в санузлах, на входе в пищеблок, в рекреационных зонах с обязательной инструкцией по применению антисептика в местах установки дозаторов;
- расставить в учебных помещениях и медицинском блоке рециркуляторы и обеспечить их бесперебойную работу.

2. Заместителям директора по УВР **Майстровской Елене Ильиничне**, **Лушиковой Татьяне Александровне**, заместителю директора по УМР **Яценко Юлии Николаевне**, заместителю директора по ВР **Петренко Наталье Евгеньевне:**

- направить Уведомление об открытии школы Руководителю территориального отдела управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Ейском, Щербиновском, Староминском районах в срок до 27.08.2020 г.;
- оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
- обеспечить термометрию обучающихся школы при входном приеме поточным способом с соблюдением социальных дистанций перемещения в основном здании (приложение №1)

### 3. Учителям-предметникам:

- реализовать до 31.12.2021 года образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
- проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом (приложение №2).

### 4. Классным руководителям:

- провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2021»;
- оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.08.2021;
- уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

### 5. Медицинской сестре **Маклюк Анжеле Александровне** (по согласованию):

- измерять температуру ученикам не менее двух раз в день. Выявленных детей с признаками инфекционных и кишечных заболеваний переводить в изолятор до приезда родителей (законных представителей);
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

### 6. Специалисту по охране труда **Багину Владимиру Владимировичу** и председателю профсоюзного комитета школы **Цыгикало Светлане Васильевне**:

- организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;
- еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

### 7. Учителю информатики **Святун Татьяне Николаевне** разместить информацию о режиме функционирования учреждения на официальном сайте школы.

### 8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
средней общеобразовательной  
школы №1 имени И.Ф.Вараввы

Е.В.Кухтина

С приказом ознакомлены

1.	Крушова Т.Н.		24.08.2021г.
2.	Крушова В.Т.		24.08.21г.
3.	Березина В.А.		24.08.21г.
4.	Святун Т.Н.		24.08.21г.
5.	Березина В.А.		24.08.2021г.
6.	Маклюк А.А. (по сов.)		24.08.2021г.
7.	Смирненко Л.И.		24.08.2021г.
8.	Майстровская Е.С.		24.08.2021г.